

**Vastgesteld verslag GMR vergadering van  
20-12-2017, 18.30 uur  
Locatie: Hart van Heuze te Asten-Heusden**

**Oudergeleding**

**Personeelsgeleding**

<p>Aanwezig: Dhr. Robert Bukkems (voorzitter) Mevr. Mandy Donkers Dhr. Twan Klein Zieverink Dhr. Stephan Matthee Mw. Ellis Pranger Mw. Jennifer Berkhout</p>	<p>Aanwezig: Mw. Laura van den Broek Mevr. Anne-Marie de la Cousine Mevr. Stefanie van Dijk Mevr. Willemien Geers Dhr. Roel Henderikx Mw. Monique Luijben</p>
--	---

Afwezig met kennisgeving: Mevr. Ine Corstens  
Dhr. Tim Strik  
Dhr. Ad Crommentuijn  
Dhr. Marcel van Rijt

Raad van Bestuur: Mevr. Jacqueline Ketelaar  
Mevr. Bonna Roos

Secretaris GMR: Mevr. Joanita Verkuyl

Notulist: Mevr. Mirjam van Asten

**Verslag GMR vergadering 20 december 2017**

**1. Opening en binnengekomen stukken**

Robert heeft Ine gesproken, zij is voorlopig onvoldoende hersteld en heeft aangegeven, als er een goede kandidaat is, haar functie beschikbaar te stellen. Monique wil haar functie overnemen. Er volgt een kort voorstelrondje voor de nieuwe en aspirant leden. Het platform is nog niet voor iedereen beschikbaar. Hier wordt aan gewerkt. Robert is gebeld door de MR van de Ratelaar. Hij komt vanavond een toelichting geven op de huidige situatie van de Ratelaar.

**2. Inventarisatie rondvraag en vaststellen van de agenda**

Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Annemarie vraagt wat de status is van de pilot voor MR-en op het platform. Inmiddels zouden alle scholen toegang moeten hebben tot het platform. Jacqueline wil het taakbeleid volgende keer op de agenda. Rondvraag: Stefanie heeft vragen gekregen over de herziening van het management statuut. Jacqueline licht toe dat er aan de hand van In Gesprek gekeken wordt welke bestuursstructuur hierbij hoort. Samen met het toezicht kader moet dit in de loop van volgend jaar komen tot een nieuw management statuut. Mocht de directiestructuur tot wijzigingen komen, komt dit terug bij de GMR.

**3. Verslag van de vergadering van 24 oktober 2017 (is al vastgesteld)**

**Actiepunten**

GMR pagina website bijwerken: de website wordt niet meer bijgewerkt. In januari wordt de nieuwe website gelanceerd. Op de huidige site wordt een melding gemaakt dat de site "under construction" is. Ingekomen brief takenbeleid behandelen: komt volgende vergadering op de agenda. Uitwerken input voorzittersavond: Tim heeft een mail gestuurd met het verzoek de input verder uit te werken. De uitwerkingen worden onderling gedeeld volgens een vast format. Volgende vergadering komt dit terug op de agenda. De input wordt gebruikt voor het ambitieplan.

Vergoeding GMR en MR bekijken: uren voor leerkrachten worden vergoed. Op sommige scholen komt dit uit taakbeleid. Ieder PGMR lid vraagt na bij directeur hoe op zijn/haar school geregeld is. Er kan ook voor gekozen worden om leerkracht uitbreiding van uren op het contract te geven. Zodra hij geen lid meer is van de GMR moet dit worden teruggedraaid. Dit kan apart worden vermeld op contract.

#### 4. Thema's vanuit bestuur

##### a) Huisvesting Stand van zaken

Asten: 30 januari wordt besluit genomen in de Gemeenteraad. Door ouders is het plan goed ontvangen. Na 30 januari wordt het plan verder uitgewerkt. Bonna heeft de rol van GMR en MR in het kader van huisvesting doorgestuurd aan de scholen in Asten. Vanaf 30 januari volgt een procesplanning waarin ook de MR-en worden meegenomen. Robert stuurt de voorzitters een mail.

Twan merkt op dat de Leo school sterk groeit waardoor er veel verkeersoverlast is. De vraag is of het mogelijk is om de Leo school gedeeltelijk te verplaatsen naar de kleinere dorpen. Er wordt al wel over nagedacht. De Brigantijn kent dezelfde problemen.

Deze week heeft Bonna een aanvraag IHP voor Someren ingediend. Jacqueline heeft deze week ook een afrondend gesprek met Deurne gehad. De IHP's worden beide volgend jaar opgestart. Andere partijen moeten in Deurne en Someren nog aan tafel komen. Tot die tijd blijven alle scholen in volledig onderhoud.

Bestuurskantoor gaat na de carnavalsvakantie verhuizen.

##### b) Begroting zoals die door het bestuur is vastgesteld

Stefanie en Tim hebben samen met Carla de begroting doorgenomen. Het ziet er goed uit. In de begroting is te zien dat er geleidelijk steeds meer geld naar de kinderen gaat. Jacqueline geeft nog een toelichting op het negatieve resultaat. Er is een goed evenwicht in de normale taken en de incidentele projecten.

Onderhoudskosten zijn gedaald. De pot voor onderhoud was groot, daarom is er dit jaar voor gekozen minder te doteren. De RvT heeft vorige week de begroting vastgesteld. In de toekomst wijzigt de rol van de GMR in de begroting.

De GMR stemt in met de begroting. Robert vult het formulier voor instemmingsbesluit nog in.

##### c) Vakantie 2018-2019

De MR-en in Deurne hebben hierover nog geen overleg gehad met de diverse partijen. Normaal gesproken wordt het landelijk advies gevolgd. Asten en Someren zijn wel akkoord met het landelijk advies.

##### d) Tevredenheidsonderzoek Stichting

Iedereen kijkt positief en trots terug op het tevredenheidsonderzoek. De resultaten zijn beter dan 4 jaar geleden. Ouders zijn tevreden over leerkrachten. Ouders en leerkrachten scoren boven de benchmark. Het is goed om te zien dat de identiteit terugkomt. Op Antonius zijn vooral kinderen negatiever dan ouders. Willemien geeft aan dat leerlingen op haar school ook negatief zijn. Voor SBO school is het voor sommigen een moeilijke enquête, waardoor de vraagstelling anders gelezen wordt dan op andere scholen.

In het nieuwe aanbestedingscontract schoonmaak worden specifiek de toiletten meegenomen. De werkdruk komt overal terug. Een werkgroep gaat met de adviezen aan de slag. Taakbeleid wordt gezien als werkdruk verhogende factor. Jacqueline geeft er de voorkeur aan om deze uit de cao te halen.

In de werkgroep personeel van de GMR wordt ook de werkdruk besproken. Aan Diny wordt gevraagd om een toelichting te geven op Regels Ruimen.

Het is goed om het tevredenheidsonderzoek ook op MR niveau te bespreken.

In de toekomst zal vaker een tevredenheidsonderzoek worden gehouden, kleiner en thema gericht.

##### e) Staking

Jacqueline steunt de eisen maar niet het middel. Bij een eventuele volgende staking wordt er niet meer tot uitbetaling overgegaan, ook als ministerie wel doorbetaalt. Het geld wordt dan ingehouden en ingezet om mensen in te huren om gemiste lestijd in te halen of voor een project werkdruk. De meeste besturen hebben dit keer nog uitbetaald. Leerkrachten van het Talent zijn gaan werken in de zorg.

**f) Terugkoppeling gesprek MR Bonifatius**

Voorzitter van MR heeft met Jacqueline, Tim en Carla een gesprek gehad naar aanleiding van vragen over de begroting van de Bonifatius. Een deel van zijn vragen is niet voor de RvB maar horen bij de MR of GMR te liggen. Een aantal vragen is beantwoord door Carla en Jacqueline.

**g) Klacht Mariaschool**

Bonna is naar de landelijke onderwijs geschillencommissie geweest, inzake een klacht tegen de Mariaschool. Uitspraak volgt.

**h) Voortgang Ratelaar inclusief rol GMR/MR**

Ratelaar heeft volgend jaar nog maar 36 leerlingen. Het team en de RvB zijn van mening dat de school daarmee te klein is om kwalitatief goed onderwijs te bieden. Ouders willen school wel open houden. MR heeft instemmingsverzoek gekregen en heeft 3 maanden de tijd om met een plan van aanpak te komen. In maart wordt door de RvB een besluit genomen of de school te gesloten moet worden. Er is een campagne opgezet die ondersteund wordt door de RvB.

Brent Schoonen, ouder van MR van de Ratelaar, sluit kort aan om een toelichting te geven.

Formeel heeft de GMR geen rol in dit traject. Besloten wordt om het voorlopig maandelijks op de agenda te zetten en waar nodig tussentijds voor vragen open te staan.

**5. Thema's vanuit de GMR**

**a) Terugkoppeling thema-avond**

Lijst tops en tips is gedeeld. De avond wordt ieder jaar beter. De onderwerpen zijn prettig en de workshops zijn interessant. Volgende keer beter om het podium weg te laten.

**b) Platform**

Iedereen, behalve de 4 aspirant leden, kunnen op het platform. Daar wordt aan gewerkt. Joanita kijkt in januari of het op alle scholen goed werkt. Er is nog geen terugkoppeling geweest.

**Deel 2 zonder bestuur:**

• **Taakbeleid**

Er is een mail ontvangen met de vraag of de kaders van het taakbeleid van het personeel al zijn vastgesteld. De richtlijnen van de vakbond komen niet allemaal overeen met de praktische uitvoering. Fulltime leerkracht heeft 1659 uren waarvan 930 lesgebonden. Rest zijn niet-lesgebonden uren voor taken zoals scholing, voorbereiding, ouderavond en werkgroepen.

Stefanie vraagt Arno om verdere toelichting. Daarna wordt de vraag voorgelegd aan Jacqueline en Esther. Volgende vergadering dit onderwerp in relatie tot werkdruk terug laten komen.

• **Betaling MR leden**

Vraag van Ad Crommentuyn: MR leden worden niet betaald. Er wordt wel tijd voor gereserveerd als het goed is.

• **Hoe zorgen we ervoor dat aspirant leden goed in kunnen stromen**

Er is een rooster van aftreden. Robert en Tim stoppen volgend jaar. Aan Annemarie en Stefanie is gevraagd of ze doorgaan. Besluit hiervan volgt in maart.

Robert benadert de nieuwe leden individueel om te bespreken aan welke werkgroep ze kunnen worden gekoppeld.

Joanita stuurt documenten van de werkgroepen door naar iedereen.

• **Tevredenheidsonderzoek specifiek punt GMR**

Uit tevredenheidsonderzoek blijkt dat GMR niet zichtbaar is. Er is een website waar iedereen op kan kijken.

• **Vraag MR Gerardus**

Is al beantwoord.

Wvttk

Lijst van contactscholen moet worden herijkt. Nieuwe leden geven aan Joanita door voor welke school ze contactpersoon willen zijn. Het is goed om als contactpersoon een keer langs te gaan. Verder is het alleen nodig om eventuele vragen te beantwoorden.