

Verslag GMR vergadering van 11-04-2018, 18.30 uur.

Locatie: Hart van Heuze te Asten-Heusden

Oudergeleding

Personeelsgeleding

<p>Aanwezig: Dhr. Robert Bukkems (voorzitter) Mevr. Mandy Donkers Dhr. Twan Klein Zieverink Dhr. Tim Strik Dhr. Stephan Matthee Dhr. Ad Crommentuijn Mevr. Ellis Pranger Mevr. Jennifer Berkhout</p>	<p>Aanwezig: Mevr. Laura van den Broek Mevr. Stefanie van Dijk Mevr. Willemien Geers Mevr. Monique Luijben Dhr. Roel Henderikx</p>
--	---

Afwezig met kennisgeving: Mevr. Anne-Marie de la Cousine
Dhr. Marcel van Rijt
Mevr. Mirjam van Asten (notulist)

Raad van Bestuur: Mevr. Jacqueline Ketelaar
Mevr. Bonna Roos

Secretaris GMR: Mevr. Joanita Verkuyl

Verslag GMR vergadering 11 april 2018

1. Opening en binnengekomen stukken

Anne-Marie en Marcel hebben zich afgemeld. Mirjam is helaas ook verhinderd. Joanita zal voor Anne-Marie een bloemetje verzorgen namens de GMR.

De Gerardusschool heeft een vraag met betrekking tot de rol van MR en de begroting. Wat kunnen ze hierin bijdragen, welke rol kunnen ze hierin spelen? Wellicht een onderwerp voor de thema-avond?

De RvB zal hier nog verder over nadenken, maar waarschijnlijk zullen er meerdere voorlichtingsavonden in clusters georganiseerd gaan worden, in oktober, met diepgang en beleid naar de schoolbegroting toe. Met ondersteuning van Carla Manders, hoofd financiën.

De vragen vanuit de Mariaschool worden doorgeschoven naar extra punt 4g.

2. Inventarisatie rondvraag en vaststellen van de agenda

Waar kunnen vragen van 'technische aard' worden gesteld? In de GMR vergadering, in een werkgroep of via de secretaris? Er zal per keer bekeken worden wat de juiste weg is.

Toevoegen aan agenda na punt 5 zonder bestuur:

Invulling werkgroepen.

Declaratieformulieren.

3. Verslag van de vergadering van 22 februari 2018 (is al vastgesteld)

Actiepunten

Alle actiepunten op de lijst zijn afgehandeld.

4. Thema's vanuit bestuur

a) Beleid toelaten, verwijderen, schorsen

Het beleid is opnieuw ge-updatet, scherper gezet en ook de directeuren hebben al ingestemd.

Er zijn nog wel twee vragen:

1. Er zijn twee scholen met nieuwkomersgroepen. De kinderen die daar zitten gaan na twee jaar naar het reguliere onderwijs. Zijn dan alleen de twee scholen met nieuwkomersgroepen verantwoordelijk om deze kinderen op hun school te plaatsen of wordt deze zorg mede gedragen door de andere scholen binnen Prodas? Antwoord bestuurder: Ja, er volgt een gezamenlijke oplossing binnen het totaal van de scholen van Prodas. Het geld volgt het kind.

2. Als een kind na twee tot drie jaar op het reguliere onderwijs gaandeweg niet mee kan komen en je wil als school een kind overplaatsen en de ouders willen dit niet, wat dan? Prodas blijft verantwoordelijk maar je kunt een kind dan wel uiteindelijk weigeren/schorsen. Dit kan uiteraard pas als alle overige oplossingen geprobeerd zijn.

Inhoudelijk is het een prima stuk. De GMR stemt hiermee in.

b) Aanbeveling structuur Prodas

Er zijn vijf thema's gekozen die de visie van Prodas weergeven. Deze vormen de basis voor het denken over een structuur die past bij deze visie. De RvB heeft vanuit de werkgroep aanbevelingen gekregen. Gaandeweg zal er met clusters (Asten, Someren en twee maal Deurne) gewerkt gaan worden. Elk cluster kan zich ontwikkelen naar eigen doelstelling/prioriteit maar wel binnen duidelijke kaders. Meer samenwerking, meer delen en leren van elkaar binnen nog vast te stellen kaders waarbij de verantwoording wel bij Prodas blijft liggen.

Enkele vragen/opmerkingen:

1. Positieve gedachte bij het lezen van dit stuk.

2. Zal er meer vergaderd gaan worden? Nee, directeurenoverleg wordt dan clusteroverleg. Maar het is wel een punt van aandacht.

3. Hoe krijgen clusters tijd om invulling hieraan te gaan geven? Ze krijgen middelen/formatie hiervoor.

4. SBO is lastig in te passen? Het is ingewikkeld maar geeft zeker ook kansen.

5. Hoe zit het met de financiën? Primair is er een schoolbegroting, maar er wordt wel bekeken welke ruimte de clusters nodig hebben om te ontwikkelen. Uitgangspunt van het stuk is dat het kostenneutraal moet plaatsvinden.

6. Er worden kaders geformuleerd op het gebied van HRM /financiën/onderwijs. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de bestuurder. Er moet goed gedefinieerd worden waar de verantwoordelijkheden liggen op de verschillende niveau's; school, cluster, bestuur.

7. Compliment voor het stuk. Tip: samenwerking met ouders is heel belangrijk.

c) Staking

Vrijdag 13 april wordt er gestaakt. Bij Prodas blijven 5 scholen open en 19 scholen gaan dicht.

De bestuurder steunt de eisen maar niet het middel. Er wordt niet tot uitbetaling overgegaan, ook als ministerie wel doorbetaalt. Het geld wordt dan ingehouden en ingezet om mensen in te huren om gemiste lestijd in te halen of voor werkdruk. De bestuurder steunt leerkrachten door deel te nemen aan de landelijke arbeidsvoorwaardencommissie. Ook heeft zij de petitie tegen het lerarenregister getekend.

d) Werkdrukgeden

Vanuit het ministerie is budget ontvangen per school om de werkdruk aan te pakken. Gelden zijn toegekend aan de teams. Er moet worden besproken waarop in te zetten. Er moet zorgvuldig gekeken worden waar werkdruk te verminderen valt, niet zomaar inzetten op meer leerkrachten. De plannen die de scholen maken, moeten door iedere PMR worden vastgesteld.

e) Bestuursrapportage

Het is een goed en duidelijk overzicht. Het advies is om de werkgroep 'strategie, huisvesting en financieel' hier voortaan vooraf naar te laten kijken zodat zij een toelichting kunnen geven binnen de GMR.

Vraag: waar staan de prestatiebox-gelden? In de grote begroting.

f) Stand van zaken huisvestingsplan Asten en de Ratelaar Deurne

Rondom het huisvestingsplan in Asten valt te melden dat op 5 juni de motie wordt behandeld in de gemeente Asten. Dan kan Prodas verder.

Jacqueline heeft 18 april een afspraak met de Ratelaar om het vervolg te bespreken.

g) Vragen Mariaschool

De Mariaschool heeft twee vragen gesteld, de eerste met betrekking tot het managementstatuut en de tweede met betrekking tot de vacature in de RvB. De RvB zal hierop een gepast antwoord formuleren.

5. Thema's vanuit de GMR

a) Begroting GMR

De begroting van de GMR voor 2018 wordt akkoord bevonden.

b) Taakbeleid

In hoeverre mogen de scholen de opslagfactor bepalen?

De opslagfactor moet volgens de CAO minimaal 25% zijn maar het is aan de individuele school om de opslagfactor zelf te bepalen tot een maximum van 40%.

c) Bezetting GMR

Er ligt een voorstel om de bezetting van de GMR op intranet te plaatsen en rond te sturen naar de MR-en. Na wat kleine aanpassingen wordt dit goedgekeurd en zal het verspreid worden.

d) Ambitiesprek GMR-RvB

23 maart jongstleden heeft het ambitiesprek plaatsgevonden van de GMR met de RvB. Het hoofdkader is uitgezet. De bezetting van de werkgroepen zal nog worden herijkt. Elke werkgroep scherpt voor de volgende vergadering zijn opdracht (A4-tje) voor 2018 – 2019 aan, die dan naar elkaar gepresenteerd en aangescherpt kunnen worden. Daarna kunnen alle MR-en hierop reageren en hebben we een ambitie / plan voor 2018-2019 wat we dan verder kunnen uitvoeren, voortgang volgen en evalueren.

Deel 2 zonder bestuur:

• **Voorzitter- en vicevoorzitterschap**

Stephan heeft aangegeven de komende maanden mee te willen lopen met de voorzitter om het schooljaar 2018-2019 eventueel te starten als voorzitter. Mandy heeft dit ook aangegeven met betrekking tot het vicevoorzitterschap. Zij zal de komende maanden ook meelopen.

Verder is besloten dat Joanita het schooljaar 2018-2019 secretaris blijft van de GMR.

Marcel zal komend jaar gezien zijn ervaring in de GMR, de nieuwe voorzitter / vice-voorzitter van advies en steun voorzien.

• **Invulling werkgroepen schooljaar 2018-2019**

Werkgroep 'personeel': Stefanie, Roel, Jennifer, Monique.

Werkgroep 'onderwijskwaliteit': Mandy, Laura, Willemien.

Werkgroep 'GMR in verbinding': Anne-Marie, Twan, Ellis (i.s.m. Bonna Roos en Monique de Wit).

Werkgroep 'strategie, huisvesting en financieel': Stefanie, Marcel, Ad, Stephan.

• **Declaratieformulieren**

Het declaratieformulier presentievergoeding voor ouders staat online in de gedeelde mappen. In de map 'presentievergoeding'. Hierin vind je drie documentjes:

1. Uitleg over de presentievergoeding. Wat is het en waar heb je recht op.
2. Een handleiding voor het vullen, opslaan en versturen van het formulier.
3. Het formulier zelf.

Iedereen kan vanaf nu digitaal declareren.

Het declaratieformulier voor het personeel is te vinden op intranet.