

## Verslag GMR-vergadering van 24 februari 2021

### Oudergeleding

Aanwezig:  
 Dhr. Stephan Matthee (voorzitter)  
 Mw. Mandy Donkers (vicevoorzitter)  
 Mw. Jennifer Berkhout  
 Dhr. Twan Klein Zieverink  
 Dhr. Ruud Driessen

### Personeelsgeleding

Aanwezig:  
 Mw. Stefanie van Dijk  
 Mw. Willemien Geers  
 Mw. Laura van den Broek  
 Mw. Monique Luijben  
 Dhr. Roel Henderikx

Afwezig met kennisgeving: Mw. Anne-Marie de la Cousine, Mw. Ellis Pranger

Raad van Bestuur: Mw. Jacqueline Ketelaar  
 Mw. Bonna Roos

Secretaris GMR en notulist: Mw. Joanita Verkuijl

## Verslag GMR-vergadering 24 februari 2021

### 1. Opening

Stephan opent de vergadering om 18.30 uur, zonder bestuur. Enkele punten worden alvast kort besproken.

Bonna en Jacqueline sluiten als bestuur aan om 19.00 uur voor de punten 2 t/m 5.

Na deze punten worden de stukken en enkele andere punten (na)besproken zonder bestuur.

Door de huidige omstandigheden vindt deze vergadering online plaats via Teams.

### 2. Inventarisatie rondvraag, ingekomen stukken en vaststellen van de agenda

Geen ingekomen stukken.

Aan de agenda worden geen punten toegevoegd.

### 3. Verslag van de vorige vergadering en actiepuntenlijst

#### Verslag

Het verslag van de vergadering van 5 januari 2021 is al goedgekeurd.

#### Actiepuntenlijst

\*' Contact zoeken vanuit de contactpersonen GMR met hun MR-en voor verbinding' blijft een aandachtspunt, laten staan op de lijst.

\*'Werven aspirant-leden in zomer 2021' mag op de lijst blijven staan.

\*'Datum prikken thema-avond schooljaar 2020-2021: educatief partnerschap, Webinar Peter de Vries' mag van de lijst. Het Webinar zal plaatsvinden op 11 maart 2021. De voorbereidingen lopen.

\*'Werkgroep 'verbinding': flyer maken voor MR-en' laten staan op de lijst, flyer is bijna klaar. De flyer wordt z.s.m. digitaal verspreid.

\*'Visie passend onderwijs, instemmen na eventuele aanpassingen' mag van de lijst. De werkgroep is hiermee bezig en zal t.z.t. de visie nogmaals aanbieden aan de GMR.

\*'Herindeling maken contactpersonen GMR voor MR-en' mag van de lijst.

\*'Vergadering eerder starten, 18.30 uur – 20.30 uur (max. 21.00 uur)' mag van de lijst. Deze tijd is prima bevallen en zal zo blijven.

### 4. Thema's vanuit het bestuur

#### 4.1 Voortgang strategische ambities stichting Prodas

De stand van zaken betreffende de strategische ambities 2019-2023 wordt kort doorgesproken.

Pagina 1 is een overzicht en de pagina's 2 t/m 5 geven aan wat er is bereikt in 2020 en waar de acties liggen voor 2021. Het is een overdrachtsdocument voor de nieuwe bestuurder.

Er zijn enkele vragen:

\*'Als actie staat vermeld om uitvoering te geven aan PO/VO plan tussen

Asten/Someren en het Varendonckcollege. Wat kunnen zij met elkaar?'

Het is nog geen vastgesteld beleid, dus nog niet concreet. Er wordt bekeken hoe dit vorm gegeven kan worden.

\*'Hoe leg je de definities "loopt goed", "vraagt aandacht" en "actie nodig" uit?'

"Loopt goed" betekent goed bezig/tevreden, "vraagt aandacht" betekent dat het nog impuls nodig heeft en "actie nodig" betekent dat er nog niks aan is gedaan.

\*'Er zit geen tijdsplanning aan de acties. Hoe meet je dit dan?'

Het zijn ambities, geen duidelijke stappen om iets op een bepaalde tijd te halen. De voortgang is overal verschillend omdat elke school binnen Prodas een andere startpositie heeft. In 2023 moet de voortgang te zien zijn.

\*'Ik mis de ambities van het domein Beheer.'

Het domein Beheer bestaat pas sinds afgelopen zomer, de ambities zijn nog niet echt uitgeschreven. Dit gaat de komende jaren meer aandacht krijgen.

#### 4.2 Vakantieregeling

De vakantieplanning 2021-2022 wordt goedgekeurd door de GMR.

#### 4.3 Functie coördinator financiële zaken, systeembeheerder ICT

Het zijn twee bestaande functies die zijn herbeschreven om ze passend te maken bij de huidige situatie en werkelijkheid.

Enkele vragen:

\*'Drukken deze functies op de kosten van het bestuurskantoor?'

De aanpassing in de ICT functie leidt tot een hogere waardering. De aanpassing in de functie coördinator financiële zaken niet.

\*'Kan de GMR wat meer aan de voorkant worden meegenomen qua communicatie, waarom bepaalde veranderingen nodig zijn en hoe de oude en nieuwe versies van de functies ten opzichte van elkaar zijn?'

Er zal worden gezorgd dat er in de toekomst weer wat meer context is in de manier van aanbieden.

\*'Is het een idee, omdat het niet duidelijk was of het om nieuwe of bestaande functies ging, om een organogram (met namen) van het bestuurskantoor aan te bieden aan de GMR?'

Bonna zal hiervoor zorgen.

De GMR stemt in met de wijzigingen in beide functies.

#### 4.4 Update corona

De RvB is enorm trots op de teams en scholen hoe alles weer is opgepakt. Superleuk om de kinderen en leerkrachten weer te zien werken ondanks de maatregelen.

De meeste ouders hebben ook veel begrip, wat zeker wordt gewaardeerd.

Scholen maken een eigen afweging in de manier waarop ze zaken regelen en oppakken op hun school, het is maatwerk. Dat kan en mag. Het uitvoering geven aan het quarantainebeleid geeft uitdagingen.

Vragen/opmerkingen:

\*'Gaan de kinderen, van elke school binnen de stichting, elke dag mét de leermiddelen naar school én naar huis?'

Nee, dat is niet op alle scholen zo. Via de directeur kun je het gesprek aangaan of dit nodig is of niet.

\*'Compliment aan alle leerkrachten vanuit de oudergeleding GMR.'

#### 4.5 Update stand van zaken huisvesting

De GMR is bijgepraat over de stand van zaken met betrekking tot huisvesting in de drie gemeenten. Het blijft een ingewikkeld proces.

In Asten is voor de nieuwbouw van fusieschool LaLoBo de architect gekozen. Na de zomer wordt gestart met het bouwproces. Voor de hernieuwbouw van Voordeltonk is het traject om tot architectenkeuze te komen gestart. Bij de gemeente Asten is tweemaal uitbreiding aangevraagd, namelijk voor het Talent en voor het Varendonck.

In Someren is het bestuur in overleg met gemeente en MR-en over de leerling stroom in Someren-dorp. Ook de nieuwbouw van het Randal is onderwerp van gesprek met de gemeente.

In Deurne spreekt het bestuur met de gemeente over het ruimtetekort op D'n Bogerd waarvoor wel uitbreiding is aangevraagd, mogelijke nieuwbouw in Neerkant en het ruimte overschot bij D'n Heiakker. Voor de Wegwijzer is een renovatiebudget aangevraagd bij de gemeente. Het huisvestingsplan is een dynamisch dossier.

## 5. Thema's vanuit de GMR

De GMR heeft de vraag wanneer Jacqueline stopt met haar werkzaamheden voor stichting Prodas. Jacqueline stopt per 1 april. De GMR bedankt haar voor alle informatie, de goede samenwerking en wenst haar veel succes in de toekomst.

Jacqueline bedankt de GMR ook voor de prettige samenwerking en de goede relatie die ze met de GMR heeft opgebouwd.

---

### Zonder bestuur

#### a. Nabespreken stukken

De uitkomsten van de GMR over de besproken stukken staan in het verslag genoemd per punt.

#### b. Flyer MR-en / platform

De concept flyer MR-en en handleiding platform zijn af. Deze zijn rondgestuurd binnen de GMR. Diverse dikke duimen worden opgestoken! De definitieve flyer en handleiding zullen binnenkort verstuurd worden naar de MR-en.

#### d. Terugkoppeling MR-en

Inmiddels is er met een ruim aantal MR-en contact geweest, óf per email óf telefonisch. Een enkele MR heeft (nog) geen gehoor gegeven aan de vragen die zijn gesteld door de contactpersoon. Elke MR is inmiddels benaderd.

Om de verbinding te houden met de MR-en wordt afgesproken, dat wanneer de definitieve flyer en handleiding platform klaar zijn, dat de contactpersoon GMR zijn/haar eigen MR-en zal benaderen met de digitale versie van de flyers.

#### e. Ambitiesgesprek

Wellicht kunnen de punten uit het ambitiesgesprek van afgelopen jaar samengevoegd worden met de volgende nieuwe punten:

\*De GMR mag meer worden meegenomen aan de voorkant qua communicatie, waarom er bepaalde veranderingen zijn.

\*In de manier van het aanbieden van stukken mag wat meer context geplaatst worden.

\*Vaker een thema laten terugkomen in de GMR-vergadering.

#### f. Thema's vergaderingen GMR

Het thema voor aankomende vergadering: 'kennismaking met de nieuwe bestuurder'.

Joanita zal een bestand op het GMR-platform zetten waarin een ieder vragen kan plaatsen die de GMR aan de nieuwe bestuurder wil stellen. Het bestand staat in het mapje van de GMR-vergadering op 29 april aanstaande

#### g. Thema-avond

De GMR houdt een online thema-avond op 11 maart aanstaande over 'ouderbetrokkenheid'.

De voorbereiding is in volle gang.

Tot nu hebben we rond de 40 aanmeldingen binnen. Joanita zal nog een reminder sturen begin volgende week om hopelijk nog wat meer aanmeldingen binnen te krijgen.

De avond begint om 19.30 uur en eindigt rond 21.30 uur en zal plaatsvinden via Teams.

*'Wat heeft deze vergadering opgeleverd voor onze kinderen?'*

Deze vergadering heeft een goede informatieoverdracht opgeleverd, met de stand waar de nieuwe bestuurder mee verder moet gaan. Deze overdracht is indirect ook goed voor onze kinderen.

De vergadering wordt, met dank aan allen, gesloten om 20.33 uur.